



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 января 2017г.

с. Лазо

№ 8

Об утверждении Порядка о размещении информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»

Во исполнение статьи 349.5 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании [Устава](#) Лазовского муниципального района, администрация Лазовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок о размещении информации о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (приложение)

2. Поручить руководителям муниципальных учреждений, информацию о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, предоставлять в кадровую службу администрации Лазовского муниципального района.

3. Руководителю аппарата администрации (Л.Р.Матвеевко) разместить постановление на официальном сайте администрации Лазовского муниципального района в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального района Л.Р.Матвеевко.

Приложение
к постановлению администрации
Лазовского муниципального района
от _12 января № 8

Порядок размещения
информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров муниципальных учреждений

1. Настоящий Порядок устанавливает обязанности по размещению сведений о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лазовского муниципального района (далее - официальный сайт).

2. На официальном сайте размещается информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

3. В составе размещаемой на официальном сайте информации рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений запрещается указывать:

- 1) иные сведения, кроме, указанных в [пункте 2](#) настоящего Порядка;
- 2) персональные данные;
- 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров;
- 4) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Информация рассчитывается за календарный год и размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее первого квартала года, следующего за отчетным, в доступном режиме для всех пользователей информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В составе информации, подлежащей размещению, указывается полное наименование учреждения или предприятия, фамилия, имя и отчество, а также должность, замещаемая лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка.

5. Лица, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 15-го марта года, следующего за отчетным, представляют информацию в кадровую службу учредителя.

6. Информация размещается кадровой службой ежегодно, в срок не позднее 15 календарных дней со дня истечения срока, установленного для ее подачи, в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Специалисты кадровой службы, обеспечивающие размещение информации на официальном сайте учредителя несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение порядка сбора, хранения, использования или распространения персональных данных, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

8. Информация находится на официальном сайте учредителя до момента прекращения с лицами, указанными в пункте 1 настоящего Порядка, трудового договора.

Приложение №1
к Порядку размещения
информации о среднемесячной заработной плате
руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров муниципальных учреждений

И Н Ф О Р М А Ц И Я
о рассчитываемой за календарный год среднемесячной
заработной плате руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров
муниципальных учреждений и муниципальных унитарных
предприятий Лазовского муниципального района
за 20__ год

Наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия): *	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Полное наименование должности руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата руководителя (руб.)	
Фамилия, имя, отчество заместителя руководителя	
Полное наименование должности заместителя руководителя (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (руб.)	
Фамилия, имя, отчество главного бухгалтера	
Полное наименование должности главного бухгалтера (в соответствии со штатным расписанием)	
Рассчитываемая за календарный год среднемесячная заработная плата главного бухгалтера (руб.)	

* Указывается полное наименование муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) в соответствии с его уставом.

