



АДМИНИСТРАЦИЯ

ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 октября 2018 г.

с. Лазо

№ 661

**О ликвидации Муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Лазовского муниципального района»**

В соответствии со статьями 61- 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Положением о порядке владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Лазовского муниципального района, Уставом Лазовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ликвидировать муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лазовского муниципального района» (далее – Учреждение), расположенное по адресу: 692980, Приморский край, Лазовский район, с. Лазо, ул. Некрасовская, 35А.

2. Установить срок ликвидации Учреждение в течение 6 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Образовать ликвидационную комиссию Учреждения и утвердить ее состав (приложение № 1).

4. Ликвидационной комиссии при ликвидации Учреждения:

4.1. В срок 3 рабочих дней после даты принятия настоящего постановления уведомить в письменной форме о ликвидации Учреждения уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц с приложением настоящего постановления;

4.2. В срок 3 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления уведомить Пенсионный фонд и Фонд социального страхования о ликвидации Учреждения.

4.3. В порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, предупредить работников Учреждения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией Учреждения и обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией Учреждения, в отношении работников Учреждения с соблюдением трудовых и социальных гарантий.

4.4. Осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации Учреждения

4.5. Обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода ликвидации.

4.6. Поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации Учреждения и о сроках и порядке заявления требований кредиторами.

4.7. Выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации Учреждения всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов.

4.8. Принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности.

4.9. В срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его на утверждение Учредителю.

4.10. В срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю.

4.11. В срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации Учреждения.

4.12. Предоставить Учредителю свидетельство об исключении Учреждения из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации Предприятия в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (приложение № 2).

6. Отделу имущественных отношений администрации Лазовского муниципального района после ликвидации Учреждения внести соответствующие изменения в Реестр муниципальной собственности Лазовского муниципального района.

7. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления функции единоличного исполнительного органа Учреждения переходят к ликвидационной комиссии.

8. Руководителю аппарата (Л.Р. Матвеев) администрации Лазовского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Лазовского муниципального района.

9. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления разместить в общественно-политической газете «Синегорье» Лазовского муниципального района Приморского края, и в журнале «[Вестник государственной регистрации](#)» публикацию о ликвидации предприятия с указанием порядка и сроков для заявления требования кредиторами и адреса, по которому будут приниматься указанные требования.

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Лазовского муниципального района Д.А. Ртищева.

11. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Утвержден
постановлением администрации
Лазовского муниципального района
от 22 октября № 661

СОСТАВ

ликвидационной комиссии Муниципального автономного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Лазовского муниципального района»

Председатель ликвидационной комиссии	Директор МАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Лазовского муниципального района» Бабушкина Галина Евгеньевна
Секретарь ликвидационной комиссии	Начальник отдела имущественных отношений

Члены ликвидационной комиссии:

1. Специалист отдела имущественных отношений администрации Лазовского муниципального района.
2. Начальник юридического отдела администрации Лазовского муниципального района.
3. Руководитель аппарата администрации района.
4. Начальник управления финансов администрации района.

ПЛАН
мероприятий по ликвидации Муниципального автономного
учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и
муниципальных услуг Лазовского муниципального района»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечания
1	Уведомить уполномоченный государственный орган осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, Управление ПФР по Лазовскому району ПК, Филиал № 6 ГУ Приморское региональное отделение Фонда социального страхования РФ о ликвидации муниципального автономного учреждения «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Лазовского муниципального района» Подача форм Р15001	В течение трех рабочих дней со дня принятия постановления о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии	п.1 ст. 62 Гражданского кодекса РФ
2	Опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» информацию о ликвидации муниципального автономного учреждения «Многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Лазовского муниципального района»	Незамедлительно после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	п.1 ст. 63 Гражданского кодекса РФ
3	Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения	В течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
4	Принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	п.1 ст. 63 Гражданского кодекса РФ
5	Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
6	Составить и предоставить в регистрирующий орган промежуточный ликвидационный баланс в соответствии в действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения		Ликвидационная комиссия (бухгалтер)	п.2 ст. 63 Гражданского кодекса РФ
7	Провести расчеты с кредиторами	В течение одного	Ликвидационная	п.4 ст. 63, ст. 64

	первой и второй очередей	месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	комиссия (бухгалтер)	Гражданского кодекса РФ
8	Провести расчеты с кредиторами третьей и четвертой очередей	По истечении одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия (бухгалтер)	ст. 63, ст. 64 Гражданского кодекса РФ
9	Составить и предоставить в регистрирующий орган ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности, заявления формы Р 16001, квитанции об уплате гос. пошлины, справки об отсутствии задолженности из ПФР.		Ликвидационная комиссия (бухгалтер)	п 5, ст. 63, Гражданского кодекса РФ
10	Закреть банковские счета учреждения	После расчетов с кредиторами	Ликвидационная комиссия	
13	Направить в регистрирующий орган уведомление о завершении процесса ликвидации	В течение 10 дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст. 21 ФЗ № 129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Ликвидационная комиссия	
14	Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц		Ликвидационная комиссия	
15	Провести уничтожение Устава и печати учреждения. Сдать дела в архив.	Незамедлительно после получения свидетельства об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц	Ликвидационная комиссия	