



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.04.2021 г.

с. Лазо

№ 313

**О создании муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей на
территории Лазовского муниципального округа**

Во исполнение постановления Правительства Приморского края от 15 октября 2020 года № 888-па «О внесении изменений в постановление Администрации Приморского края от 12 августа 2019 года № 528-па «О внедрении целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Приморского края», в целях реализации регионального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» и эффективного внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа, администрация Лазовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать муниципальную рабочую группу по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа и утвердить её состав (приложение 1).
2. Утвердить Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Лазовском муниципальном (приложение 2).
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Лазовского муниципального округа в сети «Интернет».

Глава Лазовского
муниципального округа

Ю.А. Мосальский

Состав муниципальной рабочей группы по внедрению
персонифицированного дополнительного образования детей на территории
Лазовского муниципального округа.

1. Фролков Николай Михайлович - первый заместитель главы администрации Лазовского муниципального округа, председатель Рабочей группы.
2. Шлапунова Ирина Ринадовна - заместитель главы, начальник финансово экономического управления администрации Лазовского муниципального округа, заместитель председателя Рабочей группы.
3. Галаган Марианна Эдуардовна - Начальник управления образования администрации Лазовского муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы
4. Косяченко Елена Николаевна - Руководитель сектора дополнительного образования, внеурочной деятельности и дошкольного образования, секретарь Рабочий группы.
5. Гладченко Екатерина Семеновна - Старший экономист управления образования.
6. Овсяный Владимир Петрович – директор МБОУ Лазовская СОШ №1, руководитель МОЦ.
7. Кузина Наталья Сергеевна-директор МКУ «Центр культуры, спорта туризма и молодежной политики» Лазовского МО.
8. Можаяева Анна Рифовна –директор МБУДОД ДШИ Лазовского муниципального района.

Приложение 2

Положение о муниципальной рабочей группе по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Лазовском муниципальном округе (далее – Положение)

Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей в Лазовском муниципальном округе (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации Лазовского муниципального округа.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа.

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа.

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются постановлением администрации Лазовского муниципального округа.

Состав Рабочей группы

1. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, управления финансов, культуры, физической культуры и спорта, муниципальных организаций дополнительного образования.

2. Председателем Рабочей группы является Фролков Николай Михайлович, первый заместитель главы администрации Лазовского муниципального округа

3. Заместителем председателя Рабочей группы является Шлапунова Ирина Ринадовна заместитель главы, начальник финансово экономического управления администрации Лазовского муниципального округа,

4. Заместителем председателя Рабочей группы является Галаган Марианна Эдуардовна начальник управления образования администрации Лазовского муниципального округа.

5. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

6. Секретарем Рабочей группы является Косяченко Елена Николаевна, руководитель сектора дополнительного образования внеурочной деятельности и дошкольного образования администрации Лазовского муниципального округа.

7. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления Лазовского муниципального округа, муниципальных организаций Лазовского муниципального округа, представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет Управлением образования администрации Лазовского муниципального округа.

Полномочия Рабочей группы

9. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

9.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений, частных предпринимателей Лазовского муниципального округа информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

9.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам внедрения персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа.

9.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления Лазовского муниципального округа образовательных организаций Лазовского муниципального округа доклады и

отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

9.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы, решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

9.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

9.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по внедрению персонифицированного дополнительного образования.

9.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по внедрению персонифицированного дополнительного образования детей на территории Лазовского муниципального округа, а также информирования населения о внедрении персонифицированного дополнительного образования детей и результатах деятельности Рабочей группы.

9.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

10. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утверждаемым председателем Рабочей группы.

11. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.

12. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.

13. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.

14. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.

15. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

16. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения

Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.

17. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.

18. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.

19. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации Лазовского муниципального округа.