



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ЛАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ЛАЗОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

СОД КСП Лазовского муниципального округа – 2

« ПРОВЕДЕНИЕ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ»

Утверждаю
председатель Контрольно-счетной палаты
Лазовского муниципального округа
«_01_»__ноября 2021г._____

Л.С.Недомовная

Лазо
2021

Содержание

| | |
|--|---|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Общая характеристика экспертно-аналитического мероприятия | 3 |
| 3. Организация экспертно-аналитического мероприятия | 5 |
| 4. Подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия..... | 6 |
| 5. Проведение экспертно-аналитического мероприятия и подготовка его результатов..... | 7 |
| 6. Вступление в силу настоящего Стандарта | 8 |

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля, осуществляемого Контрольно-счетной палатой Лазовского муниципального округа - "Проведение экспертно-аналитического мероприятия" (далее - Стандарт) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и контрольно - счетных органов муниципальных образований», а также «Положением о контрольно-счетном органе Лазовского муниципального округа – Контрольно-счетной палате», утвержденного Решением Думы Лазовского муниципального округа от 29.09.2021 года № 220; Регламентом Контрольно-счетной палаты Лазовского муниципального округа (далее – Регламент).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой Лазовского муниципального округа (далее – Контрольно-счетная палата) экспертно-аналитических мероприятий.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- Определение содержания, принципов и процедур проведения экспертно-аналитического мероприятия;
- Установление общих требований к организации, подготовке к проведению, проведению и оформлению результатов экспертно-аналитического мероприятия.

1.4. Положения Стандарта не распространяются на подготовку заключений Контрольно-счетной палаты в рамках предварительного, оперативного и последующего контроля, осуществление которых регулируется соответствующими стандартами и иными нормативными документами.

2. Общая характеристика экспертно-аналитического мероприятия

2.1. Экспертно-аналитическое мероприятие представляет собой организационную форму осуществления экспертно-аналитической деятельности Контрольно-счетной палаты, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Контрольно-счетной палаты в сфере внешнего муниципального финансового контроля путем проведения анализа, мониторинга, оценки и экспертизы.

2.2. Предметом экспертно-аналитического мероприятия могут быть:

- Расчетные данные прогноза социально-экономического развития МО «Лазовский округ» и другие документы, необходимые для составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и последующие плановые периоды;
- Расчетные данные проектов местного бюджета, в том числе доходных и расходных статей;
- Документы, отражающие использование средств местного бюджета, муниципальной собственности, а также нарушения, отклонения и недостатки в бюджетном процессе, их причины и последствия;
- Данные годового отчета об исполнении местного бюджета;
- Установленные показатели местного бюджета;
- Проекты местных законов, целевых местных программ и иных нормативных правовых актов по финансово-бюджетным вопросам;
- Материалы и итоги проводимых контрольных мероприятий;
- Информация, получаемая Контрольно-счетной палатой округа по запросам от главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета и других организаций;
- Материалы о результатах деятельности органов местного самоуправления;
- Данные государственной статистической и бюджетной отчетности, иные документы и информация по вопросам, прямо или косвенно связанным с формированием и исполнением местного бюджета и использования муниципальной собственности.

2.3. Объектами экспертно-аналитического мероприятия могут быть:

органы местного самоуправления;

организации, учреждения и иные юридические лица, на которые в рамках предмета экспертно-аналитического мероприятия распространяются контрольные полномочия Контрольно-счетной палаты, установленные «Положением о контрольно-счетном органе Лазовского муниципального округа – Контрольно-счетной палате»

утвержденного Решением Думы Лазовского муниципального округа от 29.09.2021 года № 220, Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Приморского края и Лазовского муниципального округа.

2.4. Экспертно-аналитическое мероприятие должно быть:

объективным - осуществляться с использованием обоснованных фактических документальных данных, полученных в установленном законодательством порядке, и обеспечивать полную и достоверную информацию по предмету мероприятия;

системным - представлять собой комплекс экспертно-аналитических действий, взаимосвязанных по срокам, охвату вопросов, анализируемым показателям, приемам и методам;

результативным - организация мероприятия должна обеспечивать возможность подготовки выводов, предложений и рекомендаций по предмету мероприятия.

3. Организация экспертно-аналитического мероприятия

3.1. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом работы Контрольно-счетной палаты.

3.2. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе информации и материалов, получаемых по запросам, и (или) при необходимости непосредственно по месту расположения объектов мероприятия в соответствии с программой проведения данного мероприятия.

3.3. Организация экспертно-аналитического мероприятия включает три этапа, каждый из которых характеризуется выполнением определенных задач:

подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия;

проведение экспертно-аналитического мероприятия (с выходом на объект или без выхода);

оформление результатов экспертно-аналитического мероприятия.

На этапе подготовки к проведению экспертно-аналитического мероприятия проводится предварительное изучение предмета и объектов мероприятия, определяются цели, вопросы и методы проведения мероприятия. По итогам данного

этапа утверждается программа и разрабатывается рабочий план проведения экспертно-аналитического мероприятия.

На этапе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется сбор и исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с его программой.

Продолжительность проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей предмета экспертно-аналитического мероприятия.

3.4. Общую организацию экспертно-аналитического мероприятия осуществляет председатель или сотрудник Контрольно-счетной палаты, ответственный за его проведение.

3.5. В ходе подготовки к проведению и проведения экспертно-аналитического мероприятия формируется рабочая документация мероприятия, к которой относятся документы (их копии) и иные материалы, получаемые от объектов экспертно-аналитического мероприятия, органов местного самоуправления, организаций и учреждений.

4. Подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия

4.1. Подготовка к проведению экспертно-аналитического мероприятия включает осуществление следующих действий:

- Предварительное изучение темы и предмета мероприятия;
- Определение масштаба и методики проведения мероприятия;
- Оформление распоряжения председателя КСП Лазовского муниципального округа на проведение данного экспертно-аналитического мероприятия (в случае необходимости). При проведении экспертиз и мониторинга председатель Контрольно-счетной палаты вправе принять решение по проведению и оформлению результатов данных экспертно-аналитических мероприятий по упрощенной процедуре, без подготовки распоряжения;
- Разработка и утверждение программы проведения экспертно-аналитического мероприятия (в случае необходимости). В случае, если предметом экспертно-аналитического мероприятия является анализ итогов контрольных мероприятий,

мониторинг законодательства, экспертиза законопроектов, программа экспертно-аналитического мероприятия может не составляться.

4.2. Программа проведения экспертно-аналитического мероприятия может включать в себя следующие разделы:

основание для проведения экспертно-аналитического мероприятия (пункт плана работы Контрольно-счетной палаты);

цель (цели) экспертно-аналитического мероприятия;

предмет экспертно-аналитического мероприятия;

объект (объекты) экспертно-аналитического мероприятия (при их наличии);

исследуемый период деятельности (если он не указан в наименовании мероприятия);

сроки начала и окончания проведения экспертно-аналитического мероприятия;

вопросы экспертно-аналитического мероприятия;

- ответственный исполнитель.

4.3. Срок представления результатов экспертно-аналитического мероприятия определяется в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Лазовском муниципальном округе, утвержденного решением Думы Лазовского муниципального округа и в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты округа.

4.4. В процессе проведения экспертно-аналитического мероприятия в его программу могут быть внесены изменения, утверждаемые в соответствии с порядком, которым данная программа утверждалась.

5. Проведение экспертно-аналитического мероприятия и оформление его результатов

5.1. Экспертно-аналитическое мероприятие проводится на основе утвержденной программы проведения экспертно-аналитического мероприятия (в случае необходимости).

5.2. В ходе проведения экспертно-аналитического мероприятия осуществляется исследование фактических данных и информации по предмету экспертно-аналитического мероприятия, полученных в ходе подготовки и проведения мероприятия.

5.3. Результаты экспертно-аналитического мероприятия оформляются в виде Заключения.

Заключение Контрольно-счетной палаты должно содержать:
- Исходные данные о мероприятии (основание для проведения мероприятия, предмет, объекты мероприятия, исследуемый период);

- Результаты экспертно-аналитического мероприятия, в которых отражаются содержание проведенных анализа, мониторинга, оценки и экспертизы в соответствии с поставленными целями и предметом мероприятия, даются ответы на вопросы его программы, указываются выявленные проблемы, причины их возникновения и последствия для бюджетной системы Лазовского муниципального округа;

- Выводы, в которых в обобщенной форме отражаются итоговые оценки вопросов и проблем, рассмотренных в соответствии с программой проведения экспертно-аналитического мероприятия;

- Предложения, которые должны основываться на выводах и предусматривать меры, направленные на решение проблем, выявленных по результатам экспертно-аналитического мероприятия.

5.4. Заключение подписывается председателем Контрольно-счетной палаты округа.

5.5. При необходимости объекту проверки может быть направлено Представление об устранении выявленных нарушений.

6. Вступление в силу настоящего Стандарта

6.1. Настоящий Стандарт вступает в силу со дня его принятия.

6.2. Признать утратившим силу Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты Лазовского муниципального района «Проведение экспертно-аналитического мероприятия», утвержденный председателем КСП Лазовского муниципального района 06.05.2021г.

